

Dossier de candidature 2025/2026 à la préparation au DAEU-A « Littéraire » / DAEU-B « Scientifique » SONATE

Dossier à remplir de manière électronique et à transmettre par mail (dae-nancy-contact@univ-lorraine.fr) pour le 22/02/2026 à minuit. Toutes les rubriques sont à compléter, les dossiers incomplets ou non renseignés ne seront pas étudiés.

Il est impératif pour suivre cette formation que vous puissiez utiliser un ordinateur muni d'une connexion Internet, que vous consultiez régulièrement vos messages mail et que vous soyez familiarisé-e avec les outils de navigation Internet et de traitement de texte. L'utilisation du téléphone et de la tablette est à proscrire.

• Votre état civil

NOM de naissance : Prénom-s :

NOM Marital : N° de sécurité sociale :

-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---

Date de naissance : __/__/____ Âge : ans

Ville et pays de naissance : Département : Nationalité :

Situation familiale : Nombre d'enfants à charge :

Adresse personnelle :

Ville : Code postal : Pays :

Téléphone fixe : Téléphone portable :

Adresse électronique :@.....

• Coût de la formation (1+2)

Le coût de votre formation se décompose comme suit :

- 1) Les **droits universitaires** (frais de scolarité) – à régler au moment de l'inscription administrative par virement
- 2) Les **frais de formation continue** – à régler par vous ou votre financeur (durant et/ou à l'issue de votre formation)

Vos frais de formation continue seront pris en charge : **(veuillez cocher)**

- ☐ **Par un tiers :** ☐ *Employeur* ☐ *France Travail* (merci de fournir un PPAE)
☐ *CPF* (merci de ne pas faire la demande maintenant sur votre compte)
☐ *Autre organisme (joindre un justificatif), merci de préciser :*
- ☐ **A titre personnel**

IMPORTANT : Les frais de formation (1+2) sont dus à chaque inscription ou réinscription. Les tarifs sont disponibles en Annexe (page 6/6)

• Vos anciennes inscriptions au DAEU

J'ai déjà été inscrit-e au DAEU (A ou B) : ☐ Oui ☐ Non

Si oui : - en quelle-s année-s universitaire-s : à l'Université de :

IMPORTANT : Arrêté du 3 août 1994 relatif au diplôme d'accès aux études universitaires

Article 4 : Le délai entre la première inscription au diplôme et l'obtention de celui-ci ne peut excéder quatre années.

Pour le calcul de cette durée, les inscriptions prises auprès d'universités différentes se cumulent.

A titre exceptionnel, un délai supplémentaire d'une année peut être accordé par le/la président-e de l'université auprès de laquelle le/la candidat-e souhaite s'inscrire pour obtenir le diplôme.

• Situation actuelle

Êtes-vous en situation de Handicap : ☐ Oui (merci joindre un justificatif) ☐ Non

Les candidat-e-s présentant un handicap peuvent bénéficier d'un aménagement des examens, dans les conditions définies par le décret du 21 décembre 2005 (articles D351-27 à D351-32 du code de l'éducation). Une demande sera à faire auprès du service DAEU au début de la formation.

• **Situation professionnelle au début de la formation 01/04/2026**

(vous pouvez cocher plusieurs cases)

☐ **DEMANDEUR D'EMPLOI**

Êtes-vous inscrit-e à France Travail (FT) : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, veuillez indiquer : Votre numéro d'identifiant FT :

La date de votre première inscription à FT :

Adresse complète de votre agence FT :

..... Ville : Code postal :

Suite à : ☐ licenciement ☐ fin de contrat ☐ démission ☐ n'a jamais travaillé

Percevez-vous une ou des indemnités : ☐ Oui ☐ Non ☐ dossier en cours

Si oui, laquelle ou lesquelles (ARE, ASS,...) : Depuis le : __/__/____ jusqu'au : __/__/____

☐ **BÉNÉFICIAIRE DU RSA**

☐ **SUIVI MISSION LOCALE** (merci de fournir une attestation d'inscription et de suivi du projet en DAEU)

☐ **CANDIDAT·E N'AYANT JAMAIS TRAVAILLÉ·E ET N'ÉTANT PAS INSCRIT·E À France TRAVAIL**

☐ **SALARIÉ·E DU SECTEUR PRIVÉ**

Raison sociale de l'employeur :

Adresse complète :

Fonction :

Type de contrat :

☐ C.D.I ☐ C.D.D Durée :mois ☐ Intérim ☐ Temps plein ☐ Temps partiel

☐ **AGENT DU SECTEUR PUBLIC – Votre statut : ☐ Titulaire ☐ Non titulaire**

Employeur :

Adresse complète :

Fonction :

☐ **ARTISAN·E** ☐ **COMMERçant·E** ☐ **PROFESSION LIBÉRALE**

☐ **AUTRE SITUATION (précisez) :**

• **Expérience professionnelle**

Inscrivez dans le tableau de façon très détaillée les emplois occupés et indiquez la durée totale de votre expérience professionnelle.

Employeur (nom et lieu)	Type de contrat	Date de début et de fin	Durée (en mois)	Temps partiel ou complet	Qualification de la fonction
Durée totale de votre expérience professionnelle			..... mois		

• Choix du DAEU

Formule choisie pour le calcul de la moyenne

Le DAEU peut être obtenu sur une **et/ou** plusieurs années (quatre années consécutives au maximum), selon votre choix de préparation :

- 1) par **COMPENSATION** : cette formule permet de présenter les quatre matières lors d'une même année. Le diplôme est obtenu en ayant une moyenne générale au moins égale à 10/20.
- 2) par **CAPITALISATION** : cette formule permet de présenter une ou plusieurs matières sur plusieurs années consécutives. Le diplôme est obtenu après avoir passé les quatre matières et avoir obtenu une moyenne au moins égale à 10/20 dans chacune des matières.

Veuillez préciser votre choix de formule en cochant ci-dessous (une seule formule possible) :

☐ COMPENSATION → (4 MATIERES EN 2025-2026)

☐ CAPITALISATION → (1, 2 ou 3 MATIERES EN 2025-2026)

(NE COCHER QUE LES MATIERES QUE VOUS SOUHAITEZ SUIVRE SUR LA PREMIERE ANNEE)

Le DAEU se compose de 4 matières, 2 obligatoires et 2 optionnelles.

Veuillez préciser votre **choix des matières**, soit dans le DAEU A soit dans le DAEU B, en cochant ci-dessous :

IMPORTANT : Aucun changement de matière ne sera possible après le 01/04/2026

	FRANÇAIS (OBLIGATOIRE)	ALLEMAND	ANGLAIS	ESPAGNOL	PORTUGAIS	GÉOGRAPHIE	HISTOIRE	PHILOSOPHIE	MATHEMATIQUES
DAEU-A	X	1 OBLIGATOIRE au choix parmi ces 4 Langues Vivantes 1 (LV 1)							
	FINANCE D'ENTREPRISE	COMPTABILITE	INITIATION AU TRAVAIL SOCIAL	METIERS DE LA SANTÉ					
DAEU-B	FRANÇAIS (OBLIGATOIRE)	MATHEMATIQUES (OBLIGATOIRE)	PROGRAMMATION INFORMATIQUE	PHYSIQUE	CHIMIE	ANGLAIS	FINANCE D'ENTREPRISE	COMPTABILITE	METIERS DE LA SANTÉ
	X	X							
	SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE	GENIE CIVIL	QUALITE LOGISTIQUE INDUSTRIELLE ET ORGANISATION						

Tout changement (situation professionnelle, adresse, téléphone, e-mail) doit être notifié par écrit dans les meilleurs délais.

En vous inscrivant au DAEU SONATE, vous vous engagez à libérer une quotité de travail personnel équivalente à 20 heures de travail par semaine. Un planning est à prévoir de manière mensuelle et quotidienne en fonction de vos disponibilités.

Je soussigné-eatteste sur l'honneur l'exactitude des informations portées sur ce dossier. Je suis informé-e que toute fausse déclaration de ma part fera l'objet d'un rejet de dossier, voire d'une exclusion en cours de formation.

Fait à le __ / __ / ____

Signature :

**TOUTES LES RUBRIQUES DU DOSSIER DOIVENT ÊTRE COMPLÉTÉES
LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS TRANSMIS À LA COMMISSION**

VOTRE CONTACT :

Myriam RIBARD

Service formation professionnelle continue

Faculté des Sciences et Technologies

Tél : 03 72 74 50 13

E-mail : daeu-nancy-contact@univ-lorraine.fr

Tableau à remplir **obligatoirement** par les candidat·e·s né·e·s entre le 30/09/2002 et le 30/09/2006

Conformément à l'Arrêté Ministériel du 3 août 1994 relatif au DAEU vous devez justifier au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme (c'est-à-dire au 1er octobre 2025), de deux années d'activité professionnelle ou assimilée*, à temps plein ou à temps partiel, ayant donné lieu à la Sécurité Sociale.

ATTENTION : Les candidat·e·s né·e·s après le 30/09/2006 ne sont pas admis·e·s à candidater cette année

DATES (jour, mois, année)	Nombre de mois	Activité professionnelle ou assimilée	Inscription à France TRAVAIL	Participation à un dispositif de formation	Exercice d'une activité sportive de haut niveau	Période consacrée à l'éducation d'un enfant	Autres activités
Remplir par date : de la plus ancienne à la plus récente							
EXEMPLE							
du 01/01/2018 au 31/07/2018	7		France TRAVAIL du ... ADRESSE :				
du 01/08/2018 au 31/01/2019	6	CDD Postier					
du 01/02/2018 au 31/12/2019	11					Maternité	
TOTAL	24 mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
du .../.../..... au .../.../.....	.....mois						
TOTAL	.....mois	TOUTE DÉCLARATION FAITE DANS CE TABLEAU DOIT ETRE JUSTIFIÉE					

*Activité professionnelle assimilée :

- l'éducation d'un enfant,
- l'inscription à Pôle Emploi,
- la participation à un dispositif de formation professionnelle destiné aux jeunes à la recherche d'un emploi ou d'une qualification,
- l'exercice d'une activité sportive de haut niveau.

ANNEXES

- Liste des pièces obligatoires à fournir en fonction de votre situation personnelle

En complément du « Dossier de candidature », vous devez obligatoirement fournir les pièces justificatives suivantes :

Pour tous les candidat·e·s :

- ☐ lettre de motivation
- ☐ curriculum vitae (CV) mis-à-jour
- ☐ photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité (*recto-verso pour la carte d'identité*)
- ☐ photocopie de la carte de séjour valable jusqu'au 31/12/2024 *pour les candidats étrangers hors européens*
- ☐ si vous êtes sorti·e du système scolaire sans diplôme : attestation de fin de scolarité (*fournie à votre demande par votre dernier établissement scolaire*)
- ☐ si vous êtes sorti·e du système scolaire avec diplôme : photocopie du dernier diplôme obtenu
- ☐ photocopie de l'attestation d'affiliation à la Sécurité Sociale (pas de copie de votre Carte Vitale)
- ☐ certificat d'affiliation délivré par le Centre Commun de la Sécurité Sociale *pour les candidats luxembourgeois*
- ☐ photo d'identité (*il peut s'agir d'une photo de votre visage sur un fond neutre*)
- ☐ photocopie de votre attestation de responsabilité civile (uniquement pour les candidat·e·s résidant en France)

Pour les salarié·e·s

- ☐ justificatif de prise en charge si vos frais de formation sont payés par votre employeur ou par un organisme paritaire

Pour les demandeurs d'emploi

- ☐ attestation de votre première inscription à France Travail (FT)
- ☐ compte rendu obtenu à l'issue d'un entretien récent avec votre conseiller FT ou votre conseiller mission locale, concernant votre projet de suivre la formation DAEU-A ou DAEU-B. Précision : le/la candidat·e admis·e au DAEU a le statut de « stagiaire de la formation continue » et non le statut « étudiant »
- ☐ l'attestation d'inscription à l'ADEM, pour les demandeurs d'emploi du Luxembourg

Autres

- ☐ attestation de vos droits RSA (uniquement pour les candidat·e·s français·e·s)
- ☐ justificatifs de vos anciennes inscriptions au DAEU (certificat de scolarité université, relevé de notes)

Pour les candidat·e·s né·e·s entre le 30/09/2001 et le 30/09/2005

(en plus des documents demandés à la rubrique « Pour tous les candidats »)

- ☐ document intitulé « *Tableau à remplir obligatoirement par les candidat·e·s né·e·s entre le 30/09/2001 et le 30/09/2005* » (page 5/6) complété par vos soins
- ☐ photocopie de tous les certificats de travail : chaque certificat sera accompagné de la première et de la dernière fiche de salaire, de l'attestation d'inscription à Pôle Emploi ou de tout document prouvant une activité professionnelle
- ☐ si vous êtes en charge d'une famille : photocopie du Livret de famille

Pour les candidat·e·s en situation de handicap :

- ☐ joindre le justificatif de la Maison Départementale pour les Personnes Handicapées (MDPH)
- ☐ demande de dérogation aux règles générales des conditions d'admission au titre de l'article 2 de l'Arrêté Ministériel du 3 août 1994 (**nous consulter**)

TARIFS

TARIFS SONATE 2025/2026				
DAEU MODULAIRE	DAEU COMPLET			
A TITRE PERSONNEL PAR MATIÈRE	PAR UN TIERS	A TITRE PERSONNEL	TARIF REDOUBLEMENT* *tarif applicable aux redoublant·e·s qui se sont présenté·e·s aux examens	MODULE LIBRE SANS EXAMENS
DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION CONTINUE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION CONTINUE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION CONTINUE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION CONTINUE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION CONTINUE
178 € + 400 € par matière obligatoire et 200 € par matière optionnelle	178 € + 5 680,80 €	178 € + 1 250 €	178 € + 600 € pour un redoublement complet AVEC TUTORAT 178 € + 300 € par matière obligatoire : français A et B, mathématiques B, langues vivantes A 178 € + 150 € par matière optionnelle SANS TUTORAT (réinscription limitée à 3 matières) 178 € + 100 € par matière obligatoire 178 € + 50 € par matière optionnelle	178 € + 400 € par matière obligatoire : français A et B, mathématiques B, langues vivantes A 178 € + 200 € par matière optionnelle Module de remise à niveau sans tutorat et sans possibilité de passer les examens : 100 €