

DOSSIER DE CANDIDATURE

À LA PRÉPARATION AU

DAEU-A «Littéraire»

ANNÉE UNIVERSITAIRE 2020-2021

Date limite de retour du dossier : 24/08/2020

*(Cachet de la Poste faisant foi)

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Reçu le :	Dossier recevable <input type="checkbox"/> Dossier non-recevable <input type="checkbox"/>	Signature	Transmis à la commission le
Dossier incomplet <input type="checkbox"/>	Motif :		
En retour le :			
CADRE RÉSERVÉ À LA COMMISSION D'ADMISSION			
Dossier reçu le :	Dossier accepté <input type="checkbox"/> Dossier refusé <input type="checkbox"/>	Date :	Signature
	Motif :		

Votre état civil

NOM de naissance : Prénom (s) :

NOM d'épouse pour les femmes mariées :

N° Sécurité Sociale : Date de naissance : Âge :

Ville **et** Pays de naissance : Nationalité :

Situation de famille : Nombre d'enfant(s) à charge :

Adresse personnelle :

Code Postal : Ville : Pays :

Téléphone fixe : Téléphone portable :

Adresse électronique : @

ANCIENNES INSCRIPTIONS AU DAEU :

J'ai déjà été inscrit au DAEU : OUI NON

Si OUI, en quelle année universitaire :

Nom de l'établissement :

COÛT DE LA FORMATION

- Droits universitaires (frais de scolarité)

A payer lors de votre inscription à l'Université si votre candidature est acceptée.

- Frais de formation professionnelle

A payer à l'Agent Comptable de l'Université à réception de la facture (30 % du montant en début de formation et 70% avant les examens) pour une formation en présentiel à l'Université ou auprès du CNED pour une formation par correspondance.

Par quel mode de financement seront payés les frais de la formation :

par le candidat par l'employeur ou un organisme (joindre un justificatif de prise en charge)

Les droits universitaires et les frais de formation professionnelle sont dus à chaque inscription ou réinscription

DAEU-B Tarifs 2019-2020*	UNIVERSITE (en présentiel)		CNED (par correspondance)	
	A TITRE PERSONNEL	PAR UN ORGANISME OU L'EMPLOYEUR	A TITRE PERSONNEL	PAR UN ORGANISME OU L'EMPLOYEUR
	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION PROFESSIONNELLE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS DE FORMATION PROFESSIONNELLE	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS CNED	DROITS UNIVERSITAIRES + FRAIS CNED
1 MATIERE	170 € + 125 €	170 € + 350 €	170 € + 189 €	170 € + 329 €
2 MATIERES	170 € + 250 €	170 € + 700 €	170 € + 331 €	170€ + 576 €
3 MATIERES	170 € + 375 €	170 € + 1050 €	170 € + 454 €	170 € + 790 €
4 MATIERES	170 € + 500 €	170 € + 1500 €	170 € + 477 €	170 € + 1 069€

* les tarifs 2020/2021 seront connus en juillet 2020

VOTRE SITUATION À L'ENTRÉE EN FORMATION (au 28/09/2020)

DEMANDEUR D'EMPLOI

N° d'identifiant POLE EMPLOI :

Date d'inscription :

Agence PÔLE EMPLOI de :

Motif de l'inscription : licenciement fin de contrat démission n'a jamais travaillé

Percevez-vous des indemnités : oui non

Si oui, laquelle (ou lesquelles) :

.....

Depuis quelle date :

SALARIÉ(E) DU SECTEUR PRIVÉ

Raison sociale de l'entreprise :

Adresse complète :

Fonction :

Type de contrat : C.D.I. C.D.D. Durée : mois Intérim

Temps plein Temps partiel

SALARIÉ(E) DU SECTEUR PUBLIC - Votre statut : titulaire non titulaire

Employeur :

Adresse complète :

Fonction :

CANDIDAT N'AYANT JAMAIS TRAVAILLÉ ET N'ÉTANT PAS INSCRIT À PÔLE EMPLOI

AUTRE SITUATION Artisan Commerçant Profession libérale

Autre cas (précisez) :

CANDIDAT EN SITUATION DE HANDICAP NON OUI Si oui, joindre justificatif

✓ Les candidats présentant un handicap peuvent bénéficier d'un aménagement des examens, dans les conditions définies par le décret du 21 décembre 2005 (articles D351-27 à D351-32 du code de l'éducation).

Quel est votre parcours scolaire ?

Dernière classe fréquentée : Année scolaire :

1 - FORMATION INITIALE (collège, lycée)

Année scolaire	Établissement (collège, lycée...)	Formation	Spécialité	Inscrivez «diplôme obtenu» ou «diplôme non obtenu»

LANGUES VIVANTES	Langue vivante 1	Langue vivante 2
Langue vivante apprise		
Nombre d'années d'apprentissage		
Niveau atteint		

2 – AUTRE(S) FORMATION(S) :

Dates Du.....au.....	Organisme	Intitulé - Spécialité	Durée	Inscrivez «diplôme obtenu» ou «diplôme non obtenu»

3 – DERNIÈRE FORMATION PROFESSIONNELLE SUIVIE :

Intitulé :
 Durée : du.....au.....
 Lieu :
 Financeur :

Rémunérée : oui non

Si oui par : Pôle Emploi ASP Autre

Votre expérience professionnelle

Inscrivez dans ce tableau de façon très détaillée les emplois occupés.

Entreprise (Nom et lieu)	Type de contrat	Dates de début et de fin	Durée (en mois)	Temps partiel ou plein	Qualification de la fonction

Durée totale de votre expérience professionnelle (en nombre de mois) :

Comment avez-vous connu cette formation ?

- PÔLE EMPLOI MISSION LOCALE INTERNET PRESSE / PORTES OUVERTES DÉMARCHE VOLONTAIRE
- CIO BOUCHE À OREILLE AUTRES (PRECISEZ) :

INFORMATIONS PRATIQUES

Avez-vous accès à un ordinateur ? oui non

Si oui, est-il connecté à Internet ? oui non

Consultez-vous souvent vos messages email ? oui non

Êtes-vous familier : - des outils de traitement de texte ? oui non

- de la navigation sur Internet ? oui non

PRESENTEZ VOTRE PROJET POST-DAEU

Précisez votre objectif après le DAEU :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



.....

DATE

SIGNATURE

Formule choisie pour le calcul de la moyenne

Le DAEU peut être obtenu sur une **ou** plusieurs années (quatre années consécutives au maximum), selon votre choix de préparation :

-  par **COMPENSATION** : cette formule permet de présenter les quatre matières lors d'une même année. Le diplôme est obtenu en ayant une moyenne générale au moins égale à 10/20.
-  par **CAPITALISATION** : cette formule permet de présenter une ou plusieurs matières sur plusieurs années consécutives. Le diplôme est obtenu après avoir passé les quatre matières et avoir obtenu une note au moins égale à 10/20 dans chacune des matières.

Veuillez préciser votre choix de formule en cochant ci-dessous (une seule formule possible) :

- COMPENSATION → (4 MATIÈRES EN 2020-2021)
- CAPITALISATION → (1, 2 ou 3 MATIÈRES EN 2020-2021)

Le DAEU-A se compose de 4 matières, 2 obligatoires et 2 optionnelles.

Matières proposées « en présentiel » et « par correspondance »

MATIÈRES OBLIGATOIRES

FRANÇAIS

(en présentiel à Nancy et à Metz /par correspondance à Metz)

LANGUE VIVANTE 1 (voir tableau)

à choisir parmi : Allemand, Anglais, Espagnol

(niveau requis : fin de 3^{ème})

Niveau « débutant » non accepté en langue(s) vivante(s)

MATIÈRES OPTIONNELLES

DROIT (en présentiel à Metz)

ECONOMIE (en présentiel à Nancy)

GÉOGRAPHIE (en présentiel à Nancy et à Metz /par correspondance à Metz)

HISTOIRE (en présentiel à Nancy et à Metz /par correspondance à Metz)

MATHÉMATIQUES (en présentiel et par correspondance à Metz)

STATISTIQUES (en présentiel à Nancy)

LANGUE VIVANTE 2 (voir tableau)

à choisir parmi : Allemand, Anglais, Espagnol

(autre que celle choisie en matière obligatoire)

Veuillez préciser votre **choix des matières** et votre **lieu de formation** en cochant ci-dessous :

DAEU-A	FRANÇAIS	ALLEMAND	ANGLAIS	ESPAGNOL	DROIT	GÉOGRAPHIE	HISTOIRE	ECONOMIE	STATISTIQUES	MATHEMATIQUES
Présentiel à METZ								Non préparé	Non préparé	
CNED avec METZ					Non préparé			Non préparé	Non préparé	
Présentiel à NANCY		Non préparé		Non préparé	Non préparé				Non préparé	Non préparé

Présentiel : cours suivis à l'Université

CNED : cours suivis par correspondance avec le « Centre National d'Enseignement à Distance »

METZ vous offre la possibilité de préparer votre DAEU par correspondance avec le

Centre National d'Enseignement à Distance (CNED)

www.cned.fr

« Vie Active, Accès à l'Université » et « DAEU »

Tél. : 05 49 49 94 94

Les démarches d'inscription auprès du CNED sont à faire uniquement **APRES** votre admission à l'Université



NANCY vous offre la possibilité de préparer votre DAEU à distance à travers :

<<Le campus numérique Pegasus>>

<http://campus-pegasus.com/pegasus/>

Contact : Fatou DIAME

Tél. : 03 72 74 50 22

fatou.diame@univ-lorraine.fr

METZ

UFR ARTS, LETTRES ET LANGUES

Service Formation Continue – DAEU-A

Ile du Saulcy

BP 70328

57045 METZ CEDEX 01

Pauline ZEH

Tél. : 03 72 74 76 90

pauline.zeh@univ-lorraine.fr

<http://all-metz.univ-lorraine.fr/formation-continue/dae-u-a>

NANCY

FACULTE DES SCIENCES ET TECHNOLOGIES

Campus Aiguillettes

BP 70239

54506 VANDOEUVRE-LES-NANCY CEDEX

Fatou DIAME

Tél. : 03 72 74 50 22

fatou.diame@univ-lorraine.fr

Je soussigné(e)atteste sur l'honneur l'exactitude des informations portées sur ce dossier. Je suis informé(e) que toute fausse déclaration de ma part fera l'objet d'un rejet de dossier, voire d'une exclusion en cours de formation.

FAIT À LE SIGNATURE

Liste des pièces à fournir en fonction de votre situation personnelle

En complément du « Dossier de candidature », vous devez obligatoirement fournir les pièces justificatives suivantes :

Pour tous les candidats :

- 1 photo d'identité supplémentaire récente découpée (inscrivez votre nom et prénom au verso)
- lettre de motivation
- curriculum vitae (CV) mis-à-jour
- photocopie de la Carte d'identité en cours de validité (*recto-verso pour les candidats français*)
- photocopie de la Carte de séjour valable jusqu'au 28/10/2021 *pour les candidats étrangers*
- si vous êtes sorti(e) du système scolaire **sans** diplôme : attestation de fin de scolarité (*fournie à votre demande par votre dernier établissement scolaire*)
- si vous êtes sorti(e) du système scolaire **avec** diplôme : photocopie du dernier diplôme obtenu
- photocopie de l'attestation d'affiliation à la Sécurité Sociale - *pas de copie de votre Carte Vitale*
- photocopie du justificatif de votre situation au regard du service national pour les candidats de moins de 25 ans et de nationalité française : certificat de la journée défense citoyenneté (JDC) ou journée d'appel de préparation à la défense (JAPD) ou, à défaut, l'attestation de recensement
- certificat d'affiliation délivré par le Centre Commun de la Sécurité Sociale *pour les candidats luxembourgeois*

En fonction de votre situation personnelle :

Pour les salariés

- photocopie du dernier contrat de travail ainsi que la dernière fiche de salaire
- justificatif de prise en charge si vos frais de formation sont payés par votre employeur ou par un organisme paritaire

Pour les demandeurs d'emploi

- attestation de votre première inscription à Pôle Emploi (PE)
- historique de vos inscriptions à PE
- compte rendu obtenu à l'issue d'un entretien récent avec votre conseiller PE concernant votre projet de suivre la formation DAEU-A. Précision : le candidat admis au DAEU a le statut de « stagiaire de la formation continue » et non le statut « étudiant »
- l'attestation d'inscription à l'ADEM, pour les demandeurs d'emploi du Luxembourg

Autres

- attestation de vos droits RSA (uniquement pour les candidats français)
- demande de dérogation au titre de l'article 4 de l'Arrêté Ministériel du 3 août 1994 (nous consulter)
- justificatif(s) de vos anciennes inscriptions au DAEU (certificat de scolarité université, relevé de notes)

Pour les candidats nés entre le 28/09/1997 et le 28/09/2001

(en plus des documents demandés à la rubrique « Pour tous les candidats »)

- document intitulé « **Tableau à remplir obligatoirement par les candidats nés entre le 28/09/1997 et le 28/09/2001** » (page 7/8) complété par vos soins
- photocopie de tous les certificats de travail : chaque certificat sera accompagné de la première et de la dernière fiche de salaire, de l'attestation d'inscription à Pôle Emploi ou de tout document prouvant une activité professionnelle
- si vous êtes en charge d'une famille : photocopie du Livret de famille

Pour les candidats en situation de handicap :

- joindre le justificatif de la Maison Départementale pour les Personnes Handicapées (MDPH)
- demande de dérogation au titre de l'article 2 de l'Arrêté Ministériel du 3 août 1994 (nous consulter)

ATTENTION : Si vous devez faire 2 dossiers, chaque dossier doit être complet (dossier + justificatifs).
Ces dossiers doivent être identiques.

**Tableau à remplir *obligatoirement* par les candidats
nés entre le **28/09/1997** et le **28/09/2001****

Conformément à l'Arrêté Ministériel du 3 août 1994 relatif au DAEU vous devez justifier au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme (c'est-à-dire au 1er octobre 2020), de deux années d'activité professionnelle ou assimilée*, à temps plein ou à temps partiel, ayant donné lieu à la Sécurité Sociale.

ATTENTION : Les candidats nés après le 30/09/2001 ne sont pas admis à s'inscrire cette année

DATES (jour, mois, année)	Nombre de mois	Activité professionnelle ou assimilée	Inscription à PÔLE EMPLOI	Participation à un dispositif de formation	Exercice d'une activité sportive de haut niveau	Période consacrée à l'éducation d'un enfant	Autres activités
Remplir par date : de la plus ancienne à la plus récente							
EXEMPLE							
<i>du 01/01/2011 au 31/07/2011</i>	<i>7</i>		<i>Pôle Emploi du ... ADRESSE :</i>				
<i>du 01/08/2011 au 31/01/2012</i>	<i>6</i>	<i>CDD Caissière</i>					
<i>du 01/02/2012 au 31/12/2013</i>	<i>11</i>					<i>Maternité</i>	
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
du..... au.....							
TOTAL							

* Activité professionnelle assimilée :

- l'éducation d'un enfant,
- l'inscription à Pôle Emploi,
- la participation à un dispositif de formation professionnelle destiné aux jeunes à la recherche d'un emploi ou d'une qualification,
- l'exercice d'une activité sportive de haut niveau.

TOUTE DÉCLARATION FAITE DANS CE TABLEAU DOIT ETRE JUSTIFIÉE